

Mitschrift und Terminleitung: Janine Hildebrandt

Teilnehmer: Janine Hildebrandt, Ralf Karig, Michael Allmaier, Claire Fabian, Oliver Schönefeld, Dennis Jackstien, Stefan Gostynski (Gast), Jana Rakert (Uni Leipzig), Birgit Walther (Uni Leipzig), Peter Zobel, Christoph Sobotta, Michael Degand, Maria Degand, Jeannine Nowak, Gustav Kastrup, Tobias Lühmann, Carl Olav Petersen, Oliver Reiner, Christoph Stüber

Themen und Ergebnisse vom letzten Orgatreffen:

1) Europäische Tage des Kunsthandwerks 5. – 7. April

- Einigung auf neue Teilnahmezeiten:
 - i. Freitag 13 - 22 Uhr (Maria/Michael)
 - ii. Samstag & Sonntag 10 – 16 Uhr (Claire)
- Es werden verschiedene Workshops angeboten:
 - i. Claire – entscheidet Claire selbst
 - ii. Maria - Glas gravieren
- To do:
 - i. **Maria** stellt Termine online
 - ii. **Janine** passt die Anmeldezeiträume an

2) Workshop für Jugendliche in Marienberg (Thema von Justus)

- → Nino unterstützt, Artikel nicht mehr notwendig, Ralf nimmt ggf. Teil

3) Bohei TamTam Teilnahme

- 22. Juni
- Straßenfest/Stadtteilfest Plagwitz entlang der Karl-Heine-Straße mit Fokus auf lokales Kunsthandwerk
- **Offen: wer möchte was dazu machen? Gesucht werden 1 Organisator für den Makerspace Stand und 5-6 Personen, die kleine Workshops anbieten können. Feedback dazu an info@makerspace-leipzig.de**
- Jana möchte Workshops geben (z.B. Katapult), hinsichtlich Orga hat sich niemand gemeldet
- Veranstalterin hat sich nicht gemeldet zu finalen Anmeldezeitpunkt und kostenpflichtigen Workshops, daher muss dies der künftige Projektleiter noch einmal klären

4) Makerfaire Sachsen (Thema von Ralf)

- 23.-24. März in Chemnitz
- Hat sich niemand gemeldet, daher keine Teilnahme vom Makerspace Leipzig

5) Fördermitgliedschaft

- Antwort von Oliver Reiner: eine Fördermitgliedschaft ist ja im Endeffekt eine regelmäßige Spende. Wenn das jemand machen will, ist das kein Problem. Die Feinheiten kann ich besprechen. Es könnte auch jemand Mitglied werden und freiwillig einen höheren Beitrag zahlen. Auch das könnte ich problemlos machen.

6) Sachbericht für die Anstiftung

- Die Anstiftung hat uns für die erhaltenen 10.000 Euro um einen kurzen Sachbericht gebeten.
- ~~Sven erarbeitet dies und schickt den Bericht an Oliver Reiner.~~
- → Sven schafft es nicht, daher übernimmt Peter macht, Janine leitet Anfrage weiter, Claire leitet Fotos weiter

7) Finanzen 2018

- Haben wir einen Überschuss erwirtschaftet? Kann davon ein besseres Internet und/oder Reinigung der sanitären Anlagen bezahlt werden?
- Steffen/Oliver soll Finanzen 2018 vorstellen
- Wieviel mehr Miete müssen wir 2019 zahlen?
- → Oliver Reiner hat zusammengefasst, wir haben ein kleines Plus erarbeitet, allerdings stehen noch diverse Anschaffungen aus. Die Mitgliederzahlen haben sich von 120 auf 107 reduziert.

Neue Themen und Ergebnisse:

8) Projekt VULCA (Thema von Maria)

- VULCA - Europäisches Netzwerk von Hackerspaces, Makerspaces lädt ein, VULCA SEMINAR - It is THE meeting in 2019. A seminar in Poland. 2-4 May in Poznan. * 3 /4 VULCA SCIENTIST PANEL* To measure the impact of the mobility experiences on local communities.
- Maria & Michael fahren wahrscheinlich hin, wer sich anschließen möchte kann sich bei Maria melden.

9) Aktualisierung der Makerspace Website (Thema von Maria)

- Maria baut weiterhin interne Features auf der Website aus
 - i. News: Aktualisierungen wurden vorgenommen. Backend funktioniert (bedingt). (Gestern gab es bei Oli Probleme, aber ich bin dran).
 - ii. Ziel: Auf lange Sicht neue Landingpage ohne Blog. Zusätzlicher kleiner Interner Bereich für Organisation. Beispiel: Workshopraum <http://makerspace-leipzig.de/kalender-fuer-workshop-raum/> Passwort: Makerspace2019
- Maria sucht noch Hilfe. Meldet euch einfach bei mariadegand@gmail.com
 - i. Wenn ihr Aktualisierungsvorschläge habt, gerne mit Text + Bild + URL an die gleiche Adresse.

10) Information Tresor

- Der Tresor Chip wurde an Maria & Michael übergeben. Damit ist der Tresor jetzt zumindest in der Samstag-Schicht zugänglich, insofern Maria/Michael die Schicht betreuen.
- **Peter** hat auch einen Zugang – er schreibt Tony dazu an.

11) Wiederbelebung von Gewerken (Thema von Maria)

- Upcycling/ mit Fokus auf Glas - Maria wurde als Gewerkeleiter gewählt
- Dunkelkammer – Ansprechpartner Susanne und Jeannine
- Fotostudio – Michael Allmaier wurde als Gewerkeleiter gewählt

12) Neuausrichtung des Fablab (Thema von Jürgen)

- **Jürgen: Das FabLab gibt es nun, wie den Makerspace, seit bald 4 Jahren! Wir wollen uns über gemeinsame Ziele beraten um das "FabLab" weiterzuentwickeln. Alle die eins/zwei Stunden Zeit im Monat fuer die Gemeinschaft im Fablab haben, sind bei der Beratung hoch willkommen. (Terminabstimmung über Doole-Link): <https://doodle.com/poll/6bxvd3xid8qz8cmz>**
- **→ ALLE: Beteiligung erwünscht**

13) Orga Themen Janine (Thema von Janine)

- Janine wird alle Orga Themen bis Montag, den 11. März abgeben
- **Gesucht werden Freiwillige, die die info@ lesen, koordinieren, beantworten**
- **Gesucht werden Freiwillige, die die Koordination der Orgatreffen übernehmen sowie sich um Protokoll und Themensammlung kümmern**
- **Bitte melden unter info@makerspace-leipzig.de**

14) Nutzung des Makerspace durch die Studenten der Uni Leipzig (Thema von Schrüppe)

- Für Textil Workshops (Leitung Schrüppe) werden Räumlichkeiten für ca. 12-15 Personen gesucht
- Zeitraum: Wintersemester, möglichst 1x pro Woche montags 13-18 Uhr (15 Termine)
- Nutzungsgebühr wird abgestimmt (Oliver Reiner)

15) Spontane Themen:

- **Tobias: Zugang sonntags – Ein Zugang am Sonntag ist ein Privileg. Die, die dies Privileg nutzen möchten, sollten Schichten oder andere gemeinnützige Aufgaben übernehmen. Bitte an alle: Richtet euch nach den offiziellen Öffnungszeiten. Grundlegend ist die Werkstatt außerhalb**

der Öffnungszeiten geschlossen (inkl. Treppentür geschlossen).

Individuelle Absprachen sind natürlich immer möglich.

- **Gustav:** Holz hinter dem Aufzug
 - i. Letzte Anfrage: Wem gehört der große Schrank? Telefonisch wurde niemand erreicht. Meldet sich niemand bis Ende März entscheidet Tobias über die weitere Nutzung.
 - ii. Bitte an alle: Der Bereich hinter dem Aufzug ist kein dauerhafter Lagerplatz! Bitte braucht das Holz zeitnah auf.
- **Tobias:** Stellvertreter Holzbereich
 - i. Christoph Stüber übernimmt von Olav Petersen die Stellvertretung.
- **Michael Degand:** Schichtleiter Ordner anlegen. Wer hat welche Einweisungen. Michael und Tobias können sich ggf. noch einmal konkreter dazu austauschen.
- **Tobias:** Hinweis an alle: Bitte in das Werkstattbuch eintragen und bezahlen nicht vergessen.
- **Christoph Sobotta:** Ist es möglich jemanden in den Makerspace mitzubringen?
 - i. Grundsätzlich ja, allerdings ist dieser Person eine Nutzung von Maschinen nicht erlaubt, die einer Einweisung unterliegen.
- **Michael Allmaier:** Benötigt einen Schlüssel, klärt Michel mit Tony
- **Christoph Stüber:** Erinnerung an alle: wenn jemand Alkohol getrunken hat, darf dieser keine Maschinen mehr nutzen.

16) Weitere Informationen von Maria

- **a. Workshopraum/ Fotostudio Regelerinnerung:**
 - i. Regeln:
 - ✓ Beschriftung mit Zettel „Name – Kontakt – letzter Zugriff (– kann bewegt werden ab)“
 - ✓ Lüften nicht vergessen
 - ✓ Zeug nur auf Rolltischen „lagern“
 - ✓ Wessen Projekt nicht auf einen Rolltisch passt, der trägt in den Kalender ein, wann er den Workshopraum benötigt.
 - ✓ Ich sage immer “Wir haben keine Lagerplätze sondern nur Platz für laufende Projekte“ das heißt: JEDES PROJEKT MUSS MIT NAMEN, DATUM UND TELEFONNUMMER VERSEHEN WERDEN.
 - ✓ Ein Projekt gilt solange als laufend, wenn das auf ihm vermerkte Datum nicht älter als ein Monat ist. Danach wird das Mitglied dessen Projekt dies ist dazu aufgefordert weiterzuarbeiten oder das Projekt zu entfernen. Projekte die diese Bedingungen nicht erfüllen und unabgesprochen auf dem Boden stehen oder

unbeschriftet sind werden entfernt und dann entsorgt.
(copyright: Felix (?))

- ✓ Abfall – Es gibt keinen Abfall im Workshopraum. Es gibt nur Abfall im Gemeinschaftsraum, dort der Beschilderung folgen.

- **b. Workshopraum Putzaktion**

- i. Der Workshopraum ist zugemüllt. Die neuen Mitglieder/Nutzer/ Gewerkeleiter planen eine Reinigungsaktion und Umräumung der Regale. Deshalb siehe 2.a. Wer mitmachen möchte kann sich gerne bei mariadegand@gmail.com melden. (Wir haben noch kein Datum.)

17) Termin nächstes Orgatreffen Donnerstag 21.03. um 19 Uhr. Themen bitte bis 20.03. um 20 Uhr an info@makerspace-leipzig.de melden.