

Mitschrift und Terminleitung: Janine Hildebrandt

Teilnehmer: Janine Hildebrandt, Ralf Karig, Ronny Stiller, Carl Olav Petersen, Tobias Fischer, Sven Windisch, Johannes Ziegler, Jana Wittig, Sascha Steckenreiter, Tobias Lühmann, Claire Fabian, Christoph Sobotta, Schrüppe McIntosh, Michael Allmaier, Christoph Richter, Gerrit Laube

Themen und Ergebnisse:

1) Punkte vom letzten Orgatreffen

- **Botanischer Garten Workshops**
 - i. Interesse an Workshops haben: Textilworkshops - Schrüppe und Frischholzmöbel Tobias L. → Kontakt zum botanischen Garten wird hergestellt bzw. Interesse weitergeben **von Ralf**
- **Europäische Tage des Kunsthandwerks 5. – 7. April**
 - i. Janine hat den Makerspace dazu angemeldet (zu den regulären Öffnungszeiten des MS am Freitag und Samstag)
 - ii. **Offen: wer möchte was dazu machen? Gesucht werden 1-2 Personen, um Besucher herumzuführen sowie 2-3 Personen, die kleine Workshops anbieten können. Feedback dazu an Janine über info@makerspace-leipzig.de**
 - ✓ Claire erklärt sich bereit am Samstag kleine Workshops zu geben
 - iii. Das Thema wird im Februar Orgatreffen noch einmal besprochen
- **Maker Faire München 2. – 3. März 2019**
 - i. keine Makerspace Teilnahme als Stand
 - ii. die Fablabs/Makerspaces Chemnitz und Dresden nehmen auch nicht teil

2) ~~Finanzen 2018~~

- ~~Haben wir einen Überschuss erwirtschaftet? Kann davon ein besseres Internet und/oder Reinigung der sanitären Anlagen bezahlt werden?~~
- ~~Steffen/Oliver soll Finanzen 2018 vorstellen~~
- ~~Wieviel mehr Miete müssen wir 2019 zahlen?~~
- → Thema konnte nicht besprochen werden, da weder Oliver Reiner noch Steffen vor Ort waren. Wird beim Februar Orgatreffen wieder aufgenommen

3) **Verfügbarkeit von einweisungsfreien Kleinmaschinen im Holzbereich (Thema von Sven)**

- Aktuell wenig Kleinmaschinen im Holzbereich vorhanden. Manchmal verschwinden die Kleinmaschinen, die öffentlich zugänglich sind. Auf

der anderen Seite werden sie eingeschlossen und Mitglieder haben keinen Zugang.

- Idee: Abgeschlossenen Schrank für Kleinmaschinen schaffen mit Inventarliste darauf. Der Schichtleiter schließt auf Anfrage auf und gibt Gerät heraus. Gegebenenfalls Benutzungshinweise für einzelne Maschinen an derselben Stelle hinterlegen, da nicht von jedem Schichtleiter eine Einweisung in die Maschinen sichergestellt werden kann.
- Vom IB wurden 3 Metallschränke übernommen, diese können ggf. dafür genutzt werden.
- Aktuell wird aber zunächst noch von **Tobias** die Holzwerkstatt fertig aufgebaut. Nächster Donnerstag ab Mittag Bauaktion in der Holzwerkstatt. **Sascha und Ralf** helfen Tobias dabei.
- Lamellofräse und Exzentrerschleifer wurden dem Holzbereich von **Gerrit** öffentlich verfügbar gemacht. Vielen Dank dafür.

4) Workshop für Jugendliche in Marienberg (Thema von Justus)

- 10.-12. Mai
- Ziel: Mit den Jugendlichen Lampe bauen
- **Christoph R.** fragt Nino wegen Unterstützung zum Thema LED
- **Ralf** veröffentlicht Justus Artikel dazu auf Website
- **Offen: Gesucht werden 2-3 weitere Personen, die das Projekt unterstützen wollen. Feedback dazu bis Ende Januar an Ralf über workshops@makerspace-leipzig.de.**
- Das Thema wird im Februar Orgatreffen noch einmal besprochen

5) Bohei TamTam Teilnahme

- 22. Juni
- Straßenfest/Stadtteilfest Plagwitz entlang der Karl-Heine-Straße mit Fokus auf lokales Kunsthandwerk
- Ziel: Mitglieder werben und Einnahmen generieren. Teilnahme mit einem Stand – Workshops und ggf. Verkauf.
- Kontakt zum Organisator hat Janine. Teilnahme wird wahrscheinlich kostenfrei sein können. Verhandelt **Janine**.
- **Janine** checkt Bewerbungsfrist gegen.
- **Offen: wer möchte was dazu machen? Gesucht werden 1 Organisator für den Makerspace Stand und 5-6 Personen, die kleine Workshops anbieten können. Feedback dazu an Janine über info@makerspace-leipzig.de**
 - i. Workshops:
 - ✓ Claire vielleicht
 - ✓ Janine fragt Peter und Gustav
- Das Thema wird im Februar Orgatreffen noch einmal besprochen

6) Makerfaire Sachsen (Thema von Ralf)

- 23.-24. März in Chemnitz
- Ziel: Vernetzung. Teilen eines kleinen Raums mit allen Fablabs/Makerspaces in Sachsen
- Teilnahme diskutiert. Tendenz geht zu keinem großen Stand, aber ggf. ein paar Personen vor Ort, die den MS repräsentieren können
- **Offen: Gesucht werden 2-3 Personen, die teilnehmen möchten. Feedback dazu bis 31.01. an Ralf.**

7) Fördermitgliedschaft

- Der MS wurde zuletzt mehrfach nach der Möglichkeit von Fördermitgliedschaften gefragt.
- Wie ist unsere Regelung aktuell dazu? Es gibt keine aktuelle Regelung. Vor einigen Jahren wurden an einem Konzept dazu gearbeitet, dieses ist aber versandet. Claire fragt Steffen nach dem Konzept von früher.
- Die spezielle Anfrage einer Person schickt Janine an Claire.
- Generell ist ein Konzept und Absprache mit Oliver Reiner notwendig.
- **Offen: wer möchte sich diesem Thema annehmen?**

8) Sachbericht für die Anstiftung

- Die Anstiftung hat uns für die erhaltenen 10.000 Euro um einen kurzen Sachbericht gebeten.
- Sven erarbeitet dies und schickt den Bericht an Oliver Reiner.
- Oli Schönefeld hat schon Fotos gemacht – mit Sven koordinieren. Weitere Fotos mit Menschen machen. Claire leitet Bilder an Sven weiter.
- Bedenken, dass neben den Vorteilen der neuen Maschinen auch die Marken und Hinweise auf rabattierte Einkäufe erwähnt werden.
- Janine leitet Anfrage von Oliver Reiner an Sven weiter und notiert zusätzlich die angeschafften Maschinen.
- Fertiger Bericht auch auf der Website veröffentlichen und an verteilero@ schicken.

9) Aktualisierung der Makerspace Website (Thema von Schrüppe)

- Website Admin Passwort für Updates notwendig, wurde bisher auf Nachfrage von Maria an Oliver Reiner nicht weitergegeben.
- Sven versucht das Passwort über André zu bekommen, der früher Admin war.
- Im Zweifelsfall fragt Janine das Passwort noch einmal bei Oliver Reiner an.

10) Wiederbelebung von Gewerken (Thema von Maria)

- **Bitte an alle, die den Workshopraum nutzen:** Projekte, Schränke und „Ablageflächen“ im Workshopraum/Fotostudio beschriften.

11) Schichten

- **A) Schichten pünktlich beginnen**
 - i. Bitte beachten, dass die Schichten wochentags um 17 Uhr beginnen. Wenn dies nicht machbar ist, Vertretung absprechen. Es gibt dafür Springer.
- **B) Schichten Liste**
 - i. Wer pflegt aktuell welche Liste? Wo muss man was eintragen?
 - ii. Google **Drive Liste geht nur bis in die erste KW**
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1BmhjT4bJSeTEk8E9IRMH6zGvJb8asoGbSRXcHoQc6y4/edit>
 - iii. Was ist mit Wiki?
 - iv. → **Janine** bespricht das Thema noch einmal mit **Toni**
 - v. Zusätzlich soll wieder ein Kalender am Eingang des MS angebracht werden, wo die Schichten eingetragen werden.
✓ **Offen: wer möchte sich diesem Thema annehmen?**
- **C) Schlüssel**
 - i. Zum Teil funktioniert die Schlüsselübergabe der Schichtleiter schlecht. Zu wenig Schlüssel vorhanden – Hat Toni die Schlüssel zum Safe bzw. den Ersatzschlüssel?
 - ii. Auch hier müsste die Liste im Drive aktualisiert werden.
 - iii. Es wurde darauf hingewiesen, dass die Hemmschwelle sehr hoch ist Schichten zu machen, wenn man den Schlüsseln hinterherlaufen muss.
 - iv. → **Janine** bespricht das Thema noch einmal mit **Toni**.
 - v. **Toni** noch einmal bitten die vorhandenen Schlüssel zusammenzustellen und zum nächsten Orgatreffen präsentieren.

12) Reinigung der sanitären Anlagen (Jana und Claire)

- Zustand aktuell schlecht. Reinigung sehr unregelmäßig und mittlerweile sehr unhygienisch.
- **Janine** fragt Oliver Reiner den Vermieter, ob es bereits Reinigungsfirma im Gelände gibt, die die Reinigung übernehmen kann.

13) Protokoll Ablage Orga

- Wird künftig zusätzlich zum Emailversand an alle auch unter <https://drive.google.com/drive/folders/0B6V06FfhMIRS240Q2ZnM0tPcnc> abgelegt.
- Zusätzlich ausdrucken und im MS auslegen.
- To do **Janine**

14) Spontane Themen:

- **A) Grassi Kooperation Update - Claire**
 - i. Am Freitag, den 18.01. findet ein Termin im Grassi statt. Teilnehmer **Claire, Janine, Ralf**. Ziel: Erste Absprachen zu dem gemachten Konzept einer diesjährigen Kooperation mit dem Grassi (und mit dem Makerspace Montevideo). Details folgen.
- **B) Brennofen im Fablab – Claire**
 - i. Der Keramik Brennofen steht aktuell im Fablab und funktioniert dort zuverlässig.
- **C) Werkstattbuch und Bezahlen in der Holzwerkstatt**
 - i. An alle: Es wird erneut darauf hingewiesen, dass bei Nutzung der Holzwerkstatt auch gezahlt wird und sich in das Werkstattbuch eingetragen wird.
- **D) Hobelmaschine ist wieder repariert – Tobias.** Danke dafür.
- **E) Jana hat dem MS Arbeitsschutzbrillen bereitgestellt.** Danke dafür.
- **F) Wiederbelebung des Fotobereichs**
 - i. Michael Allmaier (Fotograf) war vor Ort und hat Interesse am Fotobereich und ihn zu leiten. **Micha** soll sich erst einmal mit **Christoph R./Maria** absprechen. Kontakt hergestellt.

15) Termin nächstes Orgatreffen Montag 18.02. um 19 Uhr. Themen bitte bis 17.02. um 20 Uhr bei **Janine** unter info@makerspace-leipzig.de melden.